



---

INFORME ANUAL DE  
CUMPLIMIENTO AL PLAN DE  
TRABAJO ARCHIVISTICO

---





El área coordinadora de la Comisión Estatal de Arbitraje Médico de Oaxaca, presenta el informe anual de cumplimiento del Plan Anual de Trabajo Archivístico de lo dispuesto en el artículo 26 de la ley General de Transparencia publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018.

El objetivo general del Plan Anual de trabajo Archivístico 2024 es mejorar el funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos, a través de los procesos de organización y clasificación archivística, de las transferencias primarias y secundarias, bajas documentales de acuerdo a los instrumentos de control y consulta archivística.

Para alcanzar el objetivo antes descrito se definieron objetivos específicos de los que derivan las siguientes actividades realizadas.

Objetivo	
<b>1</b>	Elaborar un manual de baja documental, para poder depurar los archivos que cumplen con los requisitos del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO).
<b>Actividades Realizadas</b>	<b>Evidencia</b>
Se realizaron mesas de trabajo y se realizó un formato para la baja documental	Se recibieron capacitaciones por parte del Archivo General del Estado de Oaxaca.
<b>2</b>	Actualizar el Cuadro General de Clasificación Archivística.
<b>Actividades Realizadas</b>	<b>Evidencia</b>
Se analizó el Cuadro General de Clasificación Archivística y se observó que se requiere actualizar ya que se crearon nuevas áreas que no contempla.	Mesas de trabajo.



**3** Actualizar el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO).

Actividades Realizadas

Se llevó acabo el análisis y la observación del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) Y se concluyó que se requiere actualizar los tiempos conservación de documentos.

Evidencia

Mesas de trabajo

ATENTAMENTE



**Lic. Julio Cesar López Matadamas**

Coordinador de Archivos del Sistema Institucional de Archivos  
de la Comisión Estatal de Arbitraje Médico de Oaxaca.